

# Assistent/in Vermögensverwaltung / CEO

## Arbeitspensum: ca. 20%, ab sofort

Beginnen Sie im Herbst 2020 eine Bachelor- oder Masterausbildung, absolvierten eine Banklehre, haben Erfahrung in der Anlage- oder Vermögensverwaltung und möchten während Ihrer Ausbildung Ihr Know-How anwenden sowie erweitern? Dann suchen wir genau Sie.

### Folgende Aufgaben erwarten Sie:

- ⊗ Bewirtschaftung der Kundenportfolios sowie Vor- und Nachbearbeitung von Kundenterminen
- ⊗ Depotanalysen und Ausarbeitung von Anlagevorschlägen
- ⊗ Diverse administrative Tätigkeiten

Die Arbeitszeiten sprechen wir gegenseitig ab, so dass diese mit dem Studienplan gut verträglich sind. Wir bieten Ihnen eine vielseitige, verantwortungsvolle Aufgabe in einem kollegialen Team an einem modernen Arbeitsplatz in Unterägeri.

Wenn Sie interessiert sind und sich angesprochen fühlen, dann freuen wir uns auf Ihr Bewerbungsdossier. Bitte senden Sie die vollständigen Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse/Diplome) direkt an Herrn Hubert Häusler, [hubert.haeusler@axessa.ch](mailto:hubert.haeusler@axessa.ch).

### **axessa Finanz AG**

Hubert Häusler  
CEO

Unterägeri, September 2020